

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ
ЧЕГЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
Кабардино-Балкарской Республики

Адрес: г.Чегем, ул. Баксанское шоссе, 26

Тел./факс (86630) 4-10-77, e-mail: uochegem@yandex.ru

Приказ

27.11.2020г.

№151

по итогам проведения мониторинговых мероприятий
по соблюдению законодательства в части комплектования детьми
дошкольных образовательных учреждений и дошкольных отделений
общеобразовательных учреждений на 2020-2021 учебный год;
по оценке качества предоставления информации, опубликованной
в информационной подсистеме «Электронный детский сад»
региональной информационной системы «07. Образование»
в Чегемском муниципальном районе

В соответствии с планом работы МКУ «Управление образования
местной администрации Чегемского муниципального района» на 2020-2021
учебный год, в целях контроля обеспечения государственных гарантий
реализации прав граждан на образование (ст.5 Федерального Закона от
29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»),
соблюдения требований административного регламента предоставления
муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление
детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие
основную общеобразовательную программу дошкольного образования
(детские сады) в Чегемском муниципальном районе», в целях обеспечения
качества предоставления реализующими основную общеобразовательную
программу дошкольного образования, информации муниципальными
образовательными организациями, опубликованной в информационной
подсистеме «Электронный детский сад» региональной информационной
системы «07.Образование» в Чегемском муниципальном районе с 19 по 25
ноября 2020 года проведены мониторинговые мероприятия по соблюдению
законодательства в части комплектования детьми дошкольных
образовательных учреждений и дошкольных отделений
общеобразовательных учреждений на 2020-2021 учебный год.

В ходе мероприятий были проверены исполнения уставной
деятельности ДОУ и ведение документации в части комплектования ДОУ
воспитанниками в соответствии с действующим законодательством; изучены

материалы в соответствии с планом-заданием по проведению мониторинговых мероприятий.

По итогам проведения мониторинговых мероприятий приказываю:

1. Утвердить справку по итогам проведения мониторинговых мероприятий (приложение);
2. Руководителям общеобразовательных учреждений:
 - 2.1. Принять к сведению итоговый материал по результатам проведения мониторинговых мероприятий;
 - 2.2. В срок до 07.12.2020 года:
 - 2.2.1. Устранить выявленные в ходе мониторинговых мероприятий нарушения;
 - 2.2.2. О принятых мерах проинформировать Управление образования.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника Управления образования
Ф.Аппаева

Исп. Д.Кулиева

*Приложение
к приказу МКУ «Управление образования
местной администрации Чегемского муниципального района»
от 27.11.2020г. №151*

Справка

по итогам проведения мониторинговых мероприятий по соблюдению
законодательства в части комплектования детьми дошкольных
образовательных учреждений и дошкольных отделений
общеобразовательных учреждений
на 2020 – 2021 учебный год

Основание проверки: приказ МКУ «Управление образования местной администрации Чегемского муниципального района» от 10.11.2020г. №145 «О проведении мониторинговых мероприятий по соблюдению законодательства в части комплектования детьми дошкольных образовательных учреждений и дошкольных отделений общеобразовательных учреждений на 2020–2021 учебный год; по оценке качества предоставления информации, опубликованной в информационной подсистеме «Электронный детский сад» региональной информационной системы «07.Образование» в Чегемском муниципальном районе».

Цель проверки: контроль исполнения уставной деятельности ДООУ и ведение документации в части комплектования ДООУ воспитанниками в соответствии с действующим законодательством; оценка качества предоставления информации, опубликованной в информационной подсистеме «Электронный детский сад» региональной информационной системы «07.Образование» в Чегемском муниципальном районе».

Сроки проведения: с 19 по 25 ноября 2020г.

Объекты контроля:

1. Нормативные документы. Локальные акты:
 - по ДОО;
 - по приему в ДОО;
 - по защите, хранению, обработке и передаче персональных данных воспитанников.
2. Распорядительные документы:
 - 2.1. Приказы:
 - о зачислении в ДОО;
 - о комплектовании ДОО.
 3. Документация:
 - 3.1. Журналы:
 - регистрация направлений о приеме ребенка в ДООУ;
 - регистрация заявлений о приеме в образовательную организацию;

- регистрации Договоров о взаимоотношениях между ДООУ и родителями (законными представителями).

3.2. Договора о взаимоотношениях между ДООУ и родителями (законными представителями).

3.3. Направления Управления образования установленного образца.

3.4. Заявление родителей (законных представителей) о зачислении ребенка в ДООУ.

3.5. Заявление-согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных воспитанника.

4. Списки дошкольных групп (заверенные подписью руководителя и печатью ДООУ).

5. Сведения о дошкольных группах:

5.1. Качественная, количественная составляющие (по данным информационной системы)

5.2. Качественная, количественная составляющие (фактически).

В соответствии с приказом МКУ «Управление образования местной администрации Чегемского муниципального района» от 10 ноября 2020г. №145 были проведены мониторинговые мероприятия по комплектованию детьми дошкольных отделений общеобразовательных учреждений на 2020 – 2021 учебный год.

В ходе мероприятий были изучены нормативные и распорядительные документы, а также иные материалы в соответствии с планом - заданием по проведению мониторинговых мероприятий.

Вышеуказанная документация, в соответствии с графиком проведения мониторинговых мероприятий, была представлена 17 ДООУ (не представлена ДООУ №1 МКОУ СОШ №1 с.п.Шалушка - по болезни).

Анализ результатов проведенных мониторинговых мероприятий свидетельствует, что в целом общеобразовательными учреждениями соблюдается действующее законодательство. Локальные акты по ДО, по защите, хранению, обработке и передаче персональных данных воспитанников имеются во всех образовательных организациях.

Распорядительные акты о комплектовании групп, зачислении в ДООУ, на 2020–2021 учебный год изданы в соответствии с требованиями во всех ДООУ.

На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, оформлено личное дело, в котором хранятся все представленные родителями (законными представителями) документы.

Вместе с тем документы для приема в детский сад и личные дела воспитанников принимаются и формируются в нарушение приказа Министерства просвещения РФ от 15 мая 2020 г. № 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования".

**Рекомендации ответственным лицам
о принятии мер, направленных на исполнение уставной деятельности
ДОУ и ведение документации в части комплектования ДОУ
воспитанниками в соответствии с действующим законодательством**

1. Осуществлять системный подход по проведению анализа нарушений, выявленных по результатам мониторинговых мероприятий;
2. Обсудить результаты мониторинговых мероприятий на заседаниях методического и педагогического советов;
3. Разработать план мероприятий по устранению замечаний, нарушений обязательных требований.