|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ**  **И ШЭДЖЭМ КУЕЙМ**  **И АДМИНИСТРАЦЭМ Щ1ЭНЫГЪЭ**  **1УЭХУХЭМК1Э МУНИЦИПАЛЬНЭ**  **К1ЭЗОНЭ 1УЭХУЩ1АП1Э**  |  |  **КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ****МУНИЦИПАЛ КАЗНА УЧРЕЖДЕНИЯСЫ****«ЧЕГЕМ РАЙОННУ ЖЕР ЖЕРЛИ АДМИНИСТРАЦИЯСЫНЫ ИЛМУ БИЛИМ БЕРИУ УПРАВЛЕНИЯСЫ»**  |

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

**«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ**

**ЧЕГЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

**Кабардино-Балкарской Республики**

**Адрес: г.Чегем, ул. Баксанское шоссе, 26 Тел./факс (86630) 4-10-77, e-mail: uochegem@yandex.ru**

Приказ

«14» ноября 2014г. № 199

О проведении контрольных мероприятий

по комплектованию детьми дошкольных отделений

общеобразовательных учреждений на 2014-2015 учебный год

В соответствии с планом работы МКУ «Управление образования местной администрации Чегемского муниципального района» на 2014-2015 учебный год, в целях контроля обеспечения государственных гарантий реализации прав граждан на образование (ст. 5 Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), соблюдения требований административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады) в Чегемском муниципальном районе» приказываю:

1. Провести с 24 ноября по 10 декабря 2014 года контрольные мероприятия по соблюдению законодательства в части комплектования детьми дошкольных отделений общеобразовательных учреждений на 2014-2015 учебный год.
2. Утвердить:

2.1. План-задание (приложение №1);

2.2. Состав комиссии по проведению контрольных мероприятий (приложение № 2);

2.3. График проведения контрольных мероприятий (приложение № 3).

1. Руководителям общеобразовательных учреждений представить документы, необходимые для работы комиссии при проведении контрольных мероприятий в соответствии с план-заданием.
2. Главному специалисту отдела дошкольного, общего, дополнительного образования и воспитательной работы (Кулиева Д.Ш.) подготовить итоговый документ (справка) по результатам проведения контрольных мероприятий по соблюдению законодательства в срок до 17.12.2014г.
3. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования Ж.Арипшева

 С приказом МКУ «Управление образования местной администрации Чегемского муниципального района» от 14 ноября 2014г. №199 «О проведении контрольных мероприятий по комплектованию детьми дошкольных отделений общеобразовательных учреждений на 2014-2015 учебный год» ознакомлены:

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Кудаева А.С. | – |  |
|  | Кулиева Д.Ш. | – |  |
|  | Аппаева Ф.Н. | – |  |
|  | Бжамбеева И.К. | – |  |
|  | Байсултанов А.Б. | – |  |
|  | Тохаев К.Ж. | – |  |
|  | Сарбашев А.М. | – |  |
|  | Дышекова М.С. | – |  |
|  | Кибишева З.Б. | – |  |
|  | Бекулова М.Н. | – |  |
|  | Кабжихов А.Л. | – |  |
|  | Семенова И.Х. | – |  |
|  | Алакаев Х.А. | – |  |
|  | Карамизов Х.М. | – |  |
|  | Карданова Б.А. | – |  |
|  | Кучменов З.А. | – |  |
|  | Хутатова Л.К. | – |  |
|  | Габоев М.Н. | – |  |
|  | Думанишева С.Б. | – |  |

Приложение 1

к приказу МКУ «Управление образования местной

администрации Чегемского муниципального района»

от 14 ноября 2014г. №199

План - задание

по проведению контрольных мероприятий по комплектованию детьми дошкольных отделений общеобразовательных учреждений

на 2014-2015 учебный год

**Тема:** зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады) в Чегемском муниципальном районе.

**Цель**: контроль исполнения уставной деятельности ДОУ и ведение документации в части комплектования ДОУ воспитанниками в соответствии с действующим законодательством.

**Сроки проведения:** с 24.11.2014г. по 10.12.2014г.

**Объекты контроля:**

1. Нормативные документы:

 1.1. Устав (изменения к Уставу) образовательных учреждений;

 1.2. Локальные акты:

- по ДО;

- по приему в ДО;

- по   защите,   хранению,   обработке   и   передаче персональных данных воспитанников;

1. Распорядительные документы:
	1. Приказы

- о зачислении в ДО;

 - о комплектовании ДО;

1. Школьная документация:
	1. Журналы:

- регистрации направлений о приеме ребенка в ДОУ;

- приема заявлений;

* 1. Книги:

- приказов по воспитанникам (прием, перевод, отчисление);

- учета движения воспитанников;

* 1. Договора о взаимоотношениях между ДОУ и родителями (законными представителями);
	2. Направления Управления образования установленного образца;
	3. Заявления родителей о зачислении ребенка в ДОУ;
	4. Заявления-согласия родителей на обработку персональных данных воспитанника.

**Результаты проверки:** справка, обобщение.

**Ответственный:** главный специалист дошкольного, общего, дополнительного образования и воспитательной работы Кулиева Д.Ш.

Приложение 2

к приказу МКУ «Управление образования местной

администрации Чегемского муниципального района»

от 14 ноября 2014г. № 199

Состав комиссии

по проведению контрольных мероприятий по комплектованию детьми дошкольных отделений общеобразовательных учреждений

на 2014-2015 учебный год:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Кудаева А.С. | – | начальник отдела дошкольного, общего, дополнительного образования и воспитательной работы; |
|  | Кулиева Д.Ш. | – | главный специалист отдела дошкольного, общего, дополнительного образования и воспитательной работы; |
|  | Аппаева Ф.Н. | – | главный специалист отдела дошкольного, общего, дополнительного образования и воспитательной работы; |
|  | Бжамбеева И.К. | – | главный специалист отдела дошкольного, общего, дополнительного образования и воспитательной работы. |

Приложение 3

к приказу МКУ «Управление образования местной

администрации Чегемского муниципального района»

от 14 ноября 2014г. № 199

График

проведения контрольных мероприятий по комплектованию детьми дошкольных отделений общеобразовательных учреждений

на 2014-2015 учебный год**\***:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Образовательное учреждение | Дата, время проведения |
| 1 | МКОУ СОШ №1 г.п.Чегем | 24.11.2014 (с 14.00 до 16.00) |
| 2 | МКОУ СОШ №2 г.п.Чегем | 25.11.2014 (с 09.00 до 11.00)  |
| 3 | МКДОУ Ручеёк г.п.Чегем | 25.11.2014 (с 11.00 до 13.00) |
| 4 | МКОУ СОШ №4 г.п.Чегем | 26.11.2014 (с 14.00 до 16.00) |
| 5 | МКОУ СОШ №2 с.п.Чегем Второй | 27.11.2014 (с 09.00 до 11.00)  |
| 6 | МКОУ СОШ №3 с.п.Чегем Второй | 27.11.2014 (с 11.00 до 13.00) |
| 7 | МКОУ СОШ с.п.Нижний Чегем | 28.11.2014 (с 14.00 до 16.00) |
| 8 | МКОУ СОШ с.п.Хушто-Сырт | 01.12.2014 (с 14.00 до 16.00) |
| 9 | МКОУ СОШ №1 с.п.Лечинкай | 02.12.2014 (с 09.00 до 11.00)  |
| 10 | МКОУ СОШ №2 с.п.Лечинкай | 02.12.2014 (с 11.00 до 13.00) |
| 11 | МКОУ СОШ с.п.Булунгу | 03.12.2014 (с 14.00 до 16.00) |
| 12 | МКОУ СОШ №1 с.п.Шалушка ДО№1 | 04.12.2014 (с 09.00 до 11.00)  |
| 13 | МКОУ СОШ №1 с.п.Шалушка ДО№2 | 04.12.2014 (с 11.00 до 13.00) |
| 14 | МКОУ СОШ №2 с.п.Шалушка | 05.12.2014 (с 14.00 до 16.00) |
| 15 | МКОУ СОШ с.п.Яникой | 08.12.2014 (с 14.00 до 16.00) |
| 16 | МКОУ СОШ №2 с.п.Нартан | 09.12.2014 (с 09.00 до 11.00)  |
| 17 | МКОУ СОШ №2 с.п.Нартан ДО | 09.12.2014 (с 11.00 до 13.00) |

**\* Место проведения контрольных мероприятий:** МКУ «Управление образования местной администрации Чегемского муниципального района»

(отдел дошкольного, общего, дополнительного образования и воспитательной работы).