|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ**  **И ШЭДЖЭМ КУЕЙМ**  **И АДМИНИСТРАЦЭМ Щ1ЭНЫГЪЭ**  **1УЭХУХЭМК1Э МУНИЦИПАЛЬНЭ**  **К1ЭЗОНЭ 1УЭХУЩ1АП1Э** |  |  **КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ****МУНИЦИПАЛ КАЗНА УЧРЕЖДЕНИЯСЫ****«ЧЕГЕМ РАЙОННУ ЖЕР ЖЕРЛИ АДМИНИСТРАЦИЯСЫНЫ ИЛМУ БИЛИМ БЕРИУ УПРАВЛЕНИЯСЫ»**  |

 **МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

 **«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ**

 **ЧЕГЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

 **Кабардино-Балкарской Республики**

Адрес: г.Чегем, ул. Баксанское шоссе, 26 Тел./факс (86630) 4-10-77, e-mail: uochegem@yandex.ru

 25.08.2021 г. № 122/1

Приказ

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции

В целях исполнения Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также в целях предотвращения коррупции и установления основных правил поведения муниципального служащего приказываю:

1. Утвердить:
	1. План мероприятий по противодействию коррупции, в том числе бытовой, в сфере образования Чегемского муниципального района на 2021-2024 годы (далее - план) (приложение №1);
	2. План мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования Чегемского муниципального района на 2021-2022 учебный год (приложение №2).
2. Ответственным лицам обеспечить исполнение плана в части касающейся.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель главы местной администрации

Чегемского муниципального района

по социальным вопросам –

начальник Управления образования Ж.Арипшева

Исполнитель:

Аппаева Фатимат Наурузовна

8(86630) 4-10-31

 Приложение №1

Утвержден

приказом Управления образования,

Чегемского муниципального района

№122/1 от 25.08.2021

**План**

**мероприятий по противодействию коррупции, в том числе бытовой,**

**в сфере образования Чегемского муниципального района на 2021-2024 годы**

| ***№******п/п*** | ***Наименование******мероприятий*** | ***Ответственные исполнители*** | ***Сроки исполнения*** | ***Ожидаемые******результаты*** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***2021г.*** | ***2022 г.*** | ***2023 г.*** | ***2024г.*** |
| 1. **Организационно-правовые меры, направленные на обеспечение соблюдения антикоррупционного законодательства.**
 |
| 1.1 | Разработка новых административных регламентов или внесение изменений и дополнений в существующие регламенты осуществления муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг) в связи с изменением законодательства. | Начальники отделов УО |  |  |  |  | Повышение прозрачности и качества предоставления муниципальных услуг |
| 1.2 | Анализ заявлений, обращений граждан и организаций на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны муниципальных и иных служащих УО и подведомственных учреждений | Специалист по кадрам,специалист по вопросам противодействия коррупции, начальники отделов | ежекв. | ежекв. | ежекв. | ежекв.  | Повышение результативности проводимой антикоррупционной работы |
| 1. **Антикоррупционный мониторинг коррупционных факторов и меры антикоррупционной политики**
 |
| 2.1 | Соблюдение при размещении заказов для муниципальных нужд законодательных и иных нормативных правовых актов РФ, регулирующих размещение заказов для муниципальных нужд, обеспечение защиты прав и законных интересов участников размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд. | Начальник финансово-экономического отдела | ежекв. | ежекв. | ежекв. | ежекв. | Повышение результативности проводимой антикоррупционной работы |
| 1. **Антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов**
 |
| 3.1 | Размещение принимаемых УО решений, нормативных актов и их проектов на официальном Интернет-сайте управления образования | Начальник информационно-методического отдела  | пост. | пост. | пост. | пост. | Повышение информированности жителей района о принимаемых мерах по противодействию коррупции в сфере образования |
| 1. **Совершенствование деятельности управления образования в области закупок для муниципальных нужд**
 |
| 4.1 | Размещение плана-графика государственных закупок на нужды управления образования на официальном сайте  | Начальник финансово-экономического отдела | при прове-дениизакупок | при прове-дениизакупок | при прове-дении закупок | при прове-дениизакупок | Предупреждение и профилактика коррупции в УО |
| 1. **Внедрение антикоррупционных механизмов в реализации кадровой политики в Управлении образования**
 |
| 5.1 | Развитие исключающей коррупцию системы подбора и расстановки кадров. | Главный специалист по кадрам | при прие-ме на работу | при приеме на работу | при приеме на работу | при приеме на работу | Предупреждение и профилактика коррупции в УО |
| 1. **Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции**
 |
| 6.1 | Направление на курсы повышения квалификации муниципальных служащих, в должностной регламент которых, включены обязанности по реализации антикоррупционного законодательства по вопросам противодействия коррупции | Заместитель начальника Управления образования | По мере необходимости  | По мере необходимости | По мере необходимости | По мере необходимости | Повышение квалификации кадров в чьи обязанности входят вопросы противодействия коррупции |
| 6.2 | Обсуждение на секционных занятиях с руководителями муниципальных учреждений образования, вопросы профилактики коррупции в рамках августовских совещаний с участием представителей правоохранительных органов и общественных организаций Чегемского муниципального района | Заместитель начальника Управления образования,главный специалист по кадрам,главный специалист УО по вопросам противодействия коррупции. | август | август | август | август | Создание условий и обеспечения участия институтов гражданского общества и граждан в реализации антикоррупционной политики в Чегемском муниципальном районе |
| 1. **Антикоррупционная пропаганда и информационно пропагандистское обеспечение антикоррупционной политики в учреждениях образования**
 |
| 7.1 | Интенсивное использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления образования, МОУ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан сотрудниками Управления образования. | Заместитель начальника Управления образования, главный специалист УО по вопросам противодействия коррупции. | пост. | пост. | пост. | пост. | Повышение результативности проводимой антикоррупционной работы |
| 7.2 | Проведение Декады по противодействию коррупции, посвященной Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря.В учреждениях образования Чегемского муниципального района | Заместитель начальника Управления образования, главный специалист УО по вопросам противодействия коррупции. | 1-9 декабря | 1-9 декабря | 1-9 декабря | 1-9 декабря | Создание условий и обеспечения участия институтов гражданского общества и граждан в реализации антикоррупционной политики в КБР |
| 1. **Обеспечение доступа граждан к информации в сфере деятельности Управления образования**
 |
| 8.1 | Обеспечение доступа населения к информации о деятельности Управления образования, подведомственных МОУ в соответствии с требованиями Федерального закона от 09.02.2009г. №2-ФЗ «Об обеспечение доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Закона РФ «Об образовании».Информационное обеспечение официального сайта Управления образования в сети Интернет. | Заместитель начальника Управления образования, главный специалист УО по вопросам противодействия коррупции. | ежекв. | ежекв. | ежекв. | ежекв. | Повышение результативности проводимой антикоррупционной работы |
| 8.2 | Ведение постоянно-действующей рубрики «Противодействие коррупции» на официальном сайте УО, на официальном сайте МОУ. | Заместитель начальника Управления образования, главный специалист УО по вопросам противодействия коррупции. | пост. | пост. | пост. | пост. | Повышение открытости работы УО по вопросам противодействия коррупции |